

ΣΧΕΔΙΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΝ ΛΕΜΕΣΟΥ – ΑΜΑΘΟΥΝΤΑΣ
ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ (Θέση Πρώτου Διορισμού)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A9: €30.413, 31.880, 33.347, 34.814, 36.281, 37.748, 39.215, 40.682, 42.149

A11: €40.525, 42.164, 43.803, 45.442, 47.081, 48.720, 50.359, 51.998, 53.637

A12: €44.978, 47.080, 49.182, 51.284, 53.386, 55.488, 57.590, 59.692

} Συνδυασμένες
Κλίμακες

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

(1) Είναι υπεύθυνος για:

- (α) τη διαχείριση, οργάνωση, συντονισμό, εκτέλεση, επίβλεψη και καταμέτρηση τεχνικών έργων που του ανατίθενται, περιλαμβανομένων και έργων που εκτελούνται με σύμβαση ή από άλλους για λογαριασμό του Συμβουλίου.
- (β) τη συλλογή δεδομένων και στοιχείων και την εκπόνηση μελετών και σχεδίων για τεχνικά έργα, περιλαμβανομένων των κατασκευαστικών σχεδίων, των προδιαγραφών, των όρων συμβολαίων, των εκτιμήσεων και των δελτίων ποσοτήτων· την εκτέλεση καταμετρήσεων έργων και χωρομετρήσεων.
- (γ) την εφαρμογή της περί Αποχετευτικών Συστημάτων Νομοθεσίας, της περί Οδών και Οικοδομών Νομοθεσίας καθώς και οποιωνδήποτε άλλων νομοθεσιών, κανονισμών και διαταγμάτων διέπουν τη λειτουργία του Συμβουλίου ή είναι σχετικά με τα καθήκοντα του.
- (δ) την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία και συντήρηση των τεχνικών συστημάτων που του ανατίθενται, συμπεριλαμβανομένων: του αποχετευτικού συστήματος, του κτιριακού, ηλεκτρομηχανολογικού και άλλου εξοπλισμού του Συμβουλίου, των γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών κτλ.
- (ε) την ετοιμασία μελετών και εκθέσεων για τεχνικά έργα αναφορικά με τις τρέχουσες και μελλοντικές ανάγκες επέκτασης, βελτίωσης και συντήρησης του αποχετευτικού συστήματος και άλλων τεχνικών συστημάτων.
- (στ) τη διαχείριση και διεκπεραίωση της αλληλογραφίας και της επικοινωνίας μεταξύ του Συμβουλίου και άλλων αρμόδιων αρχών και φορέων καθώς επίσης και μεταξύ του Συμβουλίου και του κοινού σε θέματα της αρμοδιότητάς του.
- (ζ) την παρακολούθηση της εξέλιξης, των επιτευγμάτων και της προόδου της τεχνολογίας στον τομέα του και την ως προς τούτο ενημέρωση και υποβολή εισηγήσεων.
- (η) σε περίπτωση που του ανατεθεί η διοίκηση συγκεκριμένου κλάδου, τη γενική ευθύνη για την οργάνωση, τη διοίκηση, την εποπτεία, το συντονισμό, τον έλεγχο, την ανάπτυξη και την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία κλάδου που του ανατίθεται.
- (θ) τον συντονισμό, εποπτεία, καθοδήγηση, έλεγχο, εκπαίδευση και ανάπτυξη κατώτερου προσωπικού

(2) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Σημείωση:

Όταν απαιτείται από τις ανάγκες της υπηρεσίας, οι υπάλληλοι θα εργάζονται με ειδικό ωράριο ή με σύστημα βάρδιας, όπως ήθελε αποφασιστεί από το Συμβούλιο, χωρίς ωστόσο το σύνολο των ωρών εργασίας να υπερβαίνει τον καθορισμένο αριθμό ωρών εργασίας την εβδομάδα. Οι υπάλληλοι δύνανται επίσης να εργάζονται με σύστημα αναμονής και κλήσης (stand-by and on-call).

Απαιτούμενα Προσόντα:

- (1) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα τουλάχιστον από τα ακόλουθα θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών:
Πολιτική Μηχανική, Μηχανολογική Μηχανική, Ηλεκτρολογική Μηχανική, Χημική Μηχανική, Αγρονομική – Τοπογραφική Μηχανική, Υδραυλική Μηχανική, Μηχανική Περιβάλλοντος.
(Σημ. Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).
- (2) Εγγραφή ως μέλος του Επιστημονικού και Τεχνικού Επιμελητηρίου Κύπρου (ΕΤΕΚ) στον οικείο κλάδο μηχανικής επιστήμης, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.
- (3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρίσια.
- (4) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας και της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας.
- (5) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος που αποκτήθηκε μετά από σπουδές ενός τουλάχιστο ακαδημαϊκού έτους σε ένα από τα θέματα που αναφέρονται στην παράγραφο (1) πιο πάνω ή/και διετής τουλάχιστο πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης, αποτελεί πλεονέκτημα.

Σημειώσεις:

1. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να επιτύχουν σε γραπτές ή/και προφορικές εξετάσεις όπως ήθελε καθοριστεί από το Συμβούλιο.
2. Όταν οι ανάγκες του Συμβουλίου το απαιτούν τα στην παράγραφο (1) απαιτούμενα προσόντα θα καθορίζονται κατά τη δημοσίευση της θέσης.
3. Οι διοριζόμενοι θα πρέπει να επιτύχουν σε εξετάσεις πάνω στον περί Αποχτευτικών Συστημάτων Νόμο και τους σχετικούς Κανονισμούς του ΣΑΛΑ καθώς και στις Διατάξεις που διέπουν τους όρους υπηρεσίας των υπαλλήλων του Συμβουλίου, καθώς και σε άλλα θέματα της ειδικότητας τους όπως ήθελε καθορίσει το Συμβούλιο, μέσα σε 2 χρόνια από το διορισμό τους.
4. Ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, οι υπάλληλοι υποχρεούνται να τυγχάνουν ειδικής εκπαίδευσης και να παρακολουθούν επιμορφωτικά μαθήματα σχετικά με τα καθήκοντά τους.

Εγκρίθηκε στις 13/8/2021 από τον Υπουργό Εσωτερικών στον οποίο εκχωρήθηκε η εξουσία σύμφωνα με την Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου με αρ. 41.548 και ημερομηνία 14/9/1994.