

	Έντυπα Ασφάλειας & Υγείας		SAF-04/01
	ΕΤΗΣΙΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ & ΥΓΕΙΑ 2017		Rev: 2
			Date: ΟΚΤ 2010

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΧΟΥ	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΟΟΔΟΥ
1	Ευαισθητοποίηση / Κινητοποίηση εργαζομένων για αναφορά όλων των παρ' ολίγο ατυχημάτων και συμβάντων με σκοπό την καταγραφή και διερεύνηση αυτών.	Δεκέμβριος 2017	Γενικός Διευθυντής, Διευθυντής Τεχνικών Υπηρεσιών, Συντονιστής Α&Υ, Προϊστάμενοι κλάδων
2	Καταγραφή τριμηνιαίων ελέγχων Α&Υ σε όλους τους χώρους του Συμβουλίου από τους προϊστάμενους και Επιτροπή Α.&Υ., σε συνεργασία με τον υπεύθυνο Α&Υ, συζήτηση των ευρημάτων στην συνάντηση της Επιτροπής Α.&Υ. και υλοποίηση όλων των προτεινόμενων διορθωτικών ενεργειών.	Δεκέμβριος 2017	Γενικός Διευθυντής, Διευθυντής Τεχνικών Υπηρεσιών, Συντονιστής Α&Υ, Προϊστάμενοι κλάδων.
3	Προγραμματισμός και υλοποίηση συγκεκριμένων εκπαιδευτικών σεμιναρίων για τους εργαζομένους για το 2017, π.χ.	Δεκέμβριος 2017	Γενικός Διευθυντής, Διευθυντής Τεχνικών Υπηρεσιών, Συντονιστής Α&Υ, Προϊστάμενοι κλάδων.
4	Υλοποίηση προγραμματισθέντων προτεινόμενων μέτρων ΜΕΕΚ με βαθμό επικινδυνότητας 3 κατά προτεραιότητα.	Δεκέμβριος 2017	Γενικός Διευθυντής, Διευθυντής Τεχνικών Υπηρεσιών, Συντονιστής Α&Υ, Προϊστάμενοι κλάδων

Ημερομηνία: 24/2/2017



Έγκριση από: Γενικό Διευθυντή



Έντυπα Ασφάλειας & Υγείας

Κωδ.: F-SMP-04/1-1

Αναθ: 2

Ημερ.: Οκτ. 2010

Πρόγραμμα Διαχείρισης Ετήσιων Στόχων Α&Υ 2017

ΣΑΛΑ	Α/Α ΣΤΟΧΟΥ: 1	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ: ΣΥΝΤ. Α&Υ. – (Αντιπρόσωποι Α.Υ.)	ΗΜ/ΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ: Δεκ 2017
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΧΟΥ	Ευαισθητοποίηση / Κινητοποίηση εργαζομένων για αναφορά όλων των παρ' ολίγο ατυχημάτων και συμβάντων με σκοπό την καταγραφή και διερεύνηση αυτών..		

A/A	ΔΡΑΣΕΙΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Συνεχής ενημέρωση για την χρησιμότητα και τα οφέλη από την καταγραφή των παρ ολίγων ατυχημάτων	Συστηματική ενημέρωση / εκπαίδευση του προσωπικού από τον Συντονιστή Α&Υ, προϊστάμενους και συμβούλους. Ευαισθητοποίηση προϊσταμένων		
2	Υλοποίηση ενημέρωσης, Δημιουργία σχετικής σελίδας στο ενδοδίκτυο	Συστηματική ενημέρωση του προσωπικού από προϊσταμένους βάση προγράμματος, άμεση ενημέρωση της σελίδας		
3	Συζήτηση σχετικής Διαδικασίας στην Επιτροπή Α&Υ.	Συστηματική ανάλυση, ανασκόπηση κάθε κατά παρ ολίγων ατυχημάτων και συμβάντων την διάρκεια των συνεδριάσεων –Λήψη διορθωτικών μέτρων.		
<b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:</b>		<b>ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ</b>		
Δεκέμβριος 2017		Ιανουάριος 2018		

Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ Α&Υ

ΗΜ/ΝΙΑ: 24/2/2017



Έντυπο Ασφάλειας & Υγείας

Κωδ: F-SMP-04/1-1

Αναθ: 2

Ημερ.: Οκτ. 2010

Πρόγραμμα Διαχείρισης Επείσων Στόχων Α&Υ 2017

<b>ΣΑΛΑ</b>	<b>Α/Α ΣΤΟΧΟΥ: 2</b>	<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ: Συντ. Α&amp;Υ. – (Αντιπρόσωποι Α.Υ.)</b>	<b>ΗΜΕΡΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ: Δεκ 2017</b>
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΧΟΥ</b>	Καταγραφή τριμηνιαίων ελέγχων Α&Υ σε όλους τους χώρους του Συμβουλίου από τους προϊσταμένους και Επιτροπή Α.&Υ., σε συνεργασία με τον υπεύθυνο Α&Υ, συζήτηση των ευρημάτων στην συνάντηση της Επιτροπής Α.&Υ. και υλοποίηση όλων των προτεινόμενων διορθωτικών ενεργειών		

<b>Α/Α</b>	<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	<b>ΕΝΕΡΓΕΙΑ</b>	<b>ΥΠΟΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>
1	Συμμετοχή όλων των εργαζομένων. Συνεχής ενημέρωση / εκπαίδευση εργαζομένων	Συστηματική ενημέρωση / εκπαίδευση του προσωπικού από τον Συντονιστή Α&Υ, προϊσταμένους, συμβούλους και Ιατρό Εργασίας		
2	Συναντήσεις και συζήτηση με την Διεύθυνση, Προϊσταμένους των ευρημάτων	Ενημέρωση της Διεύθυνσης και των προϊσταμένων με την κοινοποίηση των πρακτικών της επιτροπής.		
3	Συζήτηση σχετικής Διαδικασίας στην Επιτροπή Α&Υ.	Συστηματική Διαβούλευση, επεξήγηση, ανασκόπηση κάθε θέματος κατά την διάρκεια των συνεδριάσεων		
<b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:</b>		<b>ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ</b>		
Δεκέμβριος 2017		Ιανουάριος 2018		

Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ Α&Υ

ΗΜΕΡΙΑ: 24/2/2017



Έντυπο Ασφάλειας & Υγείας

Κωδ.: F-SMP-04/1-1

Αναθ: 2

Ημερ.: Οκτ. 2010

Πρόγραμμα Διαχείρισης Ετήσιων Στόχων Α&Υ 2017


ΣΑΛΑ	Α/Α ΣΤΟΧΟΥ: 3	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ: Συντ. Α&Υ. – (Αντιπρόσωποι Α.Υ.)	ΗΜΕΡΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ: Δεκ 2017
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΧΟΥ	Βελτίωση συνθηκών Διαχείρισης Ασφάλειας εργαζομένων στο ΣΑΛΑ με τον προγραμματισμό και υλοποίηση όλων των προγραμμάτων εκπαίδευσης για το 2017.		

Α/Α	ΔΡΑΣΕΙΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Συμμετοχή προσωπικού με εισηγήσεις για εκπαιδευτικά θέματα Α&Υ.	Συστηματική διαβούλευση . Εξέταση αναγκών για εκπαίδευση.		
2	Εκπαίδευση προσωπικού στα προγραμματισθέντα προγράμματα εκπαίδευσης για την Διαχείριση Α&Υ.	Έλεγχος υλοποίησης προγράμματος. Προγραμματισμός συναντήσεων προϊσταμένων με το προσωπικό.		
3	Άσκηση ετοιμότητας για έκτακτες ανάγκες (πυρασφάλεια, εκκένωση).	Προγραμματισμός, επίβλεψη και έλεγχος υλοποίησης ασκήσεων. Άσκηση για όλο το κτήριο με συνεννόηση με το ΦΠΑ.		

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:	ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
Δεκέμβριος 2017	Ιανουάριος 2018

Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ Α&Υ

ΗΜΕΡΙΑ: 24/2/2017

	Έντυπα Ασφάλειας & Υγείας		Κωδ.: F-SMP-04/1-1
	Πρόγραμμα Διαχείρισης Επείσων Στόχων Α&Υ 2017		Αναθ.: 2 Ημερ.: Οκτ. 2010

ΣΑΛΑ	Α/Α ΣΤΟΧΟΥ: 4	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ: Συντ. Α&Υ. – (Αντιπρόσωποι Α.Υ.)	ΗΜΕΡΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ: Δεκ 2017
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΧΟΥ	Υλοποίηση προγραμματισθέντων προτεινόμενων μέτρων ΜΕΕΚ με βαθμό επικινδυνότητας 3 κατά προτεραιότητα.		

Α/Α	ΔΡΑΣΕΙΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Προγραμματισμός υλοποίησης προτεινόμενων μέτρων της ΜΕΕΚ με βαθμό επικινδυνότητας 3 κατά προτεραιότητα.	Έλεγχος ΜΕΕΚ και επιλογή προτεινόμενων μέτρων. Συναντήσεις και διαβούλευση με την Διεύθυνση και τους προϊστάμενους για τον καταρισμό προγράμματος υλοποίησης των προτεινόμενων μέτρων της ΜΕΕΚ για το τρέχον έτος		
2	Υλοποίηση προγραμματισθέντων μέτρων	Ενημέρωση προϊσταμένων και λήψη διορθωτικών μέτρων με τη συνεργασία του Συντονιστή Α&Υ.		
3	Συζήτηση σχετικής διαδικασίας σε κάθε 3μηνιαία συνάντηση με αντιπρόσωπους εργαζόμενων.	Κάθε 3 μήνες συνάντηση επιτροπής Α&Υ		
4	Ενημέρωση / Εκπαίδευση εργαζομένων.	Πραγματοποίηση ενημερώσεων και εκπαιδεύσεων.		
<b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:</b>		<b>ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:</b>		
Δεκέμβριος 2017		Ιανουάριος 2018		

Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ Α&Υ

ΗΜΕΡΙΑ: 24/2/2017

